

	<b>WERKPOSTFICHE</b>	DOC.NR.: <b>A 8.9.1.1</b>
	<b>STAGIAIRS</b>	REVISIE: <b>5</b>
	in uitvoering van het K.B. van 02/06/2006 betreffende de bescherming van stagiairs.	DATUM: <b>24/05/2018</b>
		PAGINA: 1 van 3

### *Bedrijfsgegevens*

Onderneming : **OPZC Rekem**

Plaats : **Daalbroekstraat 106  
3621 Rekem**

Telefoonnummer : **089 / 22.22.22**

Ondernemingsnummer : **0249772327**

### *Beschrijving van de werkzaamheden*

Beschrijving : advies en begeleiding bij psycho-sociale, administratieve, sociaal-juridische, financiële en sociaal-economische (wonen, werken, vrije tijd) problemen.

Naam dienst : Sociale dienst

Tewerkstellingsduur :  Dagdienst  Nachtdienst  Continuidienst : vroege / late

### *Risicofactoren en preventiemaatregelen*

Het OPZC heeft de mogelijke bronnen van schade opgespoord en heeft hiervoor de passende beschermingsmaatregelen uitgewerkt. De lijst met de risicofactoren vindt u terug op de website [www.opzcrekem.be](http://www.opzcrekem.be), onder de rubriek "werken", "studenten". Ondergetekende stagiair verklaart kennis genomen te hebben van de risicofactoren en preventiemaatregelen aangaande de hierboven beschreven werkpost.

Door het gebrek aan ervaring zal de stagiair zijn/haar werkzaamheden steeds uitvoeren onder begeleiding.

### *Gezondheidstoezicht*

- Gezondheidstoezicht overbodig
- Passend gezondheidstoezicht
- Specifiek gezondheidstoezicht
- Inentingen vereist :  tetanus  hepatitis  tuberculinetest  andere :
- Preventiemaatregelen inzake moederschapbescherming

Heeft de stagiair reeds een voorafgaande gezondheidsbeoordeling ondergaan ?  Ja  Neen  
(in te vullen door de stagementor van het OPC Rekem)

Indien "ja" dient de stagiair een kopie van het formulier op de eerste stagedag te bezorgen aan de arbeidsgeneesheer van het OPZC Rekem.

### *Interne dienst preventie en bescherming op het werk*

Preventieadviseur : Raymond Szostek

e-mail : [Raymond.Szostek@opzcrekem.be](mailto:Raymond.Szostek@opzcrekem.be)

Telefoonnummer : 089 / 84.23.12

### *Externe dienst preventie en bescherming op het werk*

Arbeidsgeneesheer - preventieadviseur : Dr. M. Huygh

Naam EDPB : Mensura

Telefoonnummer : 011 / 26.40.90

Fax : 011 / 23.09.88

	<b>WERKPOSTFICHE</b>	DOC.NR.: <b>A 8.9.1.1</b>
	<b>STAGIAIRS</b>	REVISIE: <b>5</b>
	in uitvoering van het K.B. van 02/06/2006 betreffende de bescherming van stagiairs.	DATUM: <b>24/05/2018</b>
		PAGINA: 2 van 3

### Onthaal van de stagiair

**Onderstaande punten dienen toegelicht en aangekruist worden door de leidinggevende of stagementor:**

- Introductie en rondleiding op de afdeling met aandacht voor basisveiligheid;
- Toelichting correct gebruik van niet gekende arbeidsmiddelen (apparaten, machines, ...);
- Toelichting noodinrichtingen en **P**ersoonlijke **B**eschermings **M**iddelen (PBM);
- Toelichting van de actiekaarten "brand – explosie - instorting" op het intranet;
- Toelichting van het document "risicoanalyse stagiairs" van je afdeling/dienst;
- Kopie van de ondertekende stageovereenkomst getoond ?

### Gegevens van de stagiair

Naam : ..... Voornaam : .....

Adres : .....  
.....

Telefoonnummer: .....

Onderwijsinstelling : .....

E-mail stagiair : .....

Begindatum van de stage : ..... / ..... / 20..... Einddatum van de stage : ..... / ..... / 20.....

### Privacyverklaring

OPZC Rekem hecht belang aan de bescherming van de privacy van zijn patiënten, bewoners en derden. Daarom willen wij u verduidelijken op welke wijze uw persoonsgegevens worden verwerkt en hoe u controle kunt uitoefenen op de verwerking ervan.

- Welke persoonsgegevens worden van jou verwerkt?  
 Identificatie gegevens van de stagiair (*naam, adres, telefoonnummer, e-mail adres, ....*).  
 Identificatiegegevens van de onderwijsinstelling (*naam, adres, stagebegeleider, ....*).  
 Gezondheidsbeoordeling.  
 Bankrekeningnummer.
- Waarom verwerken wij je persoonsgegevens?  
 Om een stage te kunnen uitvoeren bij OPZC Rekem moeten wij over persoonsgegevens beschikken om je stage voor te bereiden, te laten plaatsvinden en je te kunnen contacteren.  
 Voor je aan je stage kunt beginnen moeten wij ook controleren of je over de juiste inentingen beschikt voor de uit te voeren stageplaats. Om deze reden vragen wij ook naar je gezondheidsbeoordeling.  
 Het bankrekeningnummer hebben wij nodig om de borg die je betaalt terug te kunnen betalen.

	<b>WERKPOSTFICHE</b>	DOC.NR.: <b>A 8.9.1.1</b>
	<b>STAGIAIRS</b>	REVISIE: <b>5</b>
	in uitvoering van het K.B. van 02/06/2006 betreffende de bescherming van stagiairs.	DATUM: <b>24/05/2018</b>
		PAGINA: 3 van 3

- Wie gebruikt uw persoonsgegevens?

Enkel de stagecoördinator van het OPZC Rekem heeft toegang tot al je persoonsgegevens. De onthaalmedewerker, medewerker ICT en de facturatedienst hebben enkel toegang tot je administratieve gegevens. De dienst personeelsbeheer kan het evaluatieverslag van je stage gebruiken bij werving en selectie.

- Aan wie worden uw persoonsgegevens doorgegeven?

Er worden nooit persoonsgegevens doorgegeven voor verdere verwerking zonder je expliciete toestemming.

In het kader van haar wervingsbeleid wilt OPZC Rekem ook stagiairs de kans geven om na een succesvolle beëindiging van de stage te werken voor OPZC Rekem. Daarom wordt bij het ondertekenen van deze werkpostfiche gevraagd of je toestemming geeft aan de stagecoördinator van OPZC Rekem om jou persoonsgegevens door te geven aan de dienst personeelsbeheer van OPZC Rekem om jou op te nemen in de werfreserve.

- Hoe lang houden wij je persoonsgegevens bij?

De van jou verzamelde persoonsgegevens worden in een stagedossier gedurende 5 jaar bijgehouden. Daarna worden jou persoonsgegevens vernietigd of gewist. Het evaluatieverslag van je stage wordt gedurende één jaar bijgehouden en daarna gewist. Indien je wordt opgenomen in de werfreserve worden je gegevens gedurende één jaar bewaard.

- Welke rechten heb je bij het gebruik van je persoonsgegevens?

Je hebt het recht op een kopie van de verwerkte gegevens en alle informatie over de oorsprong van deze gegevens. Je kunt kosteloos onjuiste gegevens laten verbeteren of onvolledige, irrelevante of verboden gegevens laten wissen. Je kunt ook vragen om minder gegevens te laten verwerken dan men nu verwerkt indien je kan aantonen dat deze verwerking niet noodzakelijk is voor het verwerkingsdoel. Je hebt het recht om “vergeten” te worden.

- Waar kan je terecht voor vragen of klachten?

Uw eerste aanspreekpunt is de stagecoördinator van OPZC Rekem.

Alle klachten over de verwerking van uw persoonsgegevens dienen aan de functionaris gegevensbescherming te worden gericht van OPZC Rekem. De contactgegevens zijn:

Per e-mail : [dpo.opzcrekem@opzcrekem.be](mailto:dpo.opzcrekem@opzcrekem.be)

Per post : OPZ Rekem  
t.a.v. de functionaris gegevensbescherming  
Daalbroekstraat 106  
3621 Rekem.

Datum ...../...../20.....	Datum ...../...../20.....	Datum ...../...../20.....
Naam schoolstagiair/student	Naam stagementor OPZC Rekem	Naam stagecoördinator OPZC Rekem
Handtekening	Handtekening	Handtekening
Toestemming van de schoolstagiair/student om opgenomen te worden in de werfreserve van OPZC Rekem.		
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Neen		

**De stagiair brengt dit document, samen met de 'risicoanalyse' van de stageplaats en het formulier 'gezondheidsbeoordeling' mee op de eerste stagedag en bezorgt dit document volledig ingevuld terug aan de stagecoördinator van het OPZC Rekem, TEN LAATSTE op de eerste stagedag.**