

INTERNAATREGLEMENT STUDENTEN - OPZC REKEM

Inhoudstafel

1. [Aanvraag internaat](#)
2. [Verantwoordelijke studenten](#)
3. [Maaltijden](#)
4. [Telefoneren](#)
5. [Sleutels en badge](#)
6. [Toegang tot het internaat en de campus](#)
7. [Stilte](#)
8. [Roken](#)
9. [Beddengoed](#)
10. [Onderhoud](#)
11. [Problemen en defecten](#)
12. [Diefstal of verlies](#)
13. [Schade](#)
14. [Overtredingen](#)
15. [Verantwoord energiebeheer](#)
16. [Bezoek ontvangen](#)
17. [Brand en andere rampen](#)
18. [Internet](#)

1. Aanvraag internaat

OPZC Rekem biedt de mogelijkheid op internaat tijdens je stageperiode. Studenten, die wensen gebruik te maken van het internaat, dienen dit 14 dagen voor de aanvang van de stage via e-mail aan te vragen via stage@opzcrekem.be

Studenten, die een plaats in het internaat hebben aangevraagd en hiervan een bevestiging hebben ontvangen, worden op de 1^e stagedag om 9 uur aan het Onthaal verwacht (hoofdingang van het ziekenhuis). Ze worden dan naar het internaat begeleid, waar het huishoudelijk reglement overlopen wordt en ze hun persoonlijk gerief kunnen onderbrengen. Elke stagiair in het internaat verklaart in een ondertekend document dat het internaatreglement gelezen is en hij zich aan de hierin beschreven afspraken houdt.

2. Verantwoordelijke studenten

Pieterjan Stevens stagecoördinator

- Tel. extern 089 22 23 05
- Tel. intern 23 05
- E-mail stage@opzcrekem.be
- Bureau gebouw 02 – derde verdieping

3. Maaltijden

Middagmaal en broodjes

- Het middagmaal en de hoofdmaaltijd kan enkel in het personeelsrestaurant genuttigd of afgehaald worden (gebouw P4). Het personeelsrestaurant is enkel toegankelijk met de badge.
- Je kan een maaltijd of broodje bestellen via intranet. In de rechterkolom vind je het icoontje applicaties; Klik hier op en ga naar het maaltijdformulier waarop je de bestelling kan invullen.
- Het middagmaal of de hoofdmaaltijd kan verkregen worden in ruil voor een oranje bonnetje.
- Op de Rekendienst (gebouw 02) kunnen er op weekdays tussen 11.00 – 12.00 uur oranje bonnetjes afgehaald worden.

Het personeelsrestaurant is niet geopend tijdens de weekend en op feestdagen.

Indien een student tijdens het weekend of op een feestdag werkt, stuurt deze minimum 5 dagen op voorhand een e-mail naar de keuken (keuken@opzcrekem.be) én stage@opzcrekem.be, met vermelding van naam en de zorgeenheid waar je stage loopt.

De keuken zal een extra middagmaal leveren op de zorgeenheid.

Broodmaaltijden

- Brood en Beleg voor ontbijt en avondmaal kunnen bekomen worden op de zorgeenheid waar men stage doet
- Indien je stage doet op Dag R/1 of Dag R/2 moet je even met de internaatverantwoordelijke bespreken hoe je aan je broodmaaltijd komt.

4. Telefoneren

In het internaat is er een telefoontoestel voor interne oproepen aanwezig. Voor dringende zaken, gelieve te wenden tot het personeel van het Onthaal.

- Telefoon Onthaal: 089 22 22 22

5. Sleutels en badge

Bij de start wordt door alle studenten een formulier ingevuld met persoonsgegevens. Om de sleutels in ontvangst te mogen nemen, wordt op de Rekendienst een waarborg van 25€ gevraagd. Aan het einde van de stage wordt bij inlevering van de sleutels, badge en betalingsbewijs aan het Onthaal dit bedrag teruggestort op je opgegeven rekeningnummer.

In overleg met de school wordt zeer strikt opgevolgd wie welke sleutels bezit. Ze zijn immers genummerd. Deze gegevens worden gekoppeld aan de naam en het adres van de student. Bij het niet inlevering van de sleutels worden de gegevens doorgegeven aan de school die het dan verder opneemt bij de student.

Op de studentenbadge staat het logo van OPZC Rekem en STUDENT vermeld zodat de zorgvragers weten dat je een stagiair bent. Dit is nodig vanuit de wet Rechten van de patiënt.

6. Toegang tot het internaat en de campus

Het internaat is slechts toegankelijk na ontvangst van de sleutels (tijdens de stage introductie die plaatsvindt op de eerste dag van de stage om 09.30 uur).

De toegangspoorten tot de campus zijn gesloten van 21.00 tot 06.00 uur.

7. Stilte

De nodige stilte dient gerespecteerd te worden tijdens het verblijf op het internaat.

Heb je zelf last van geluidsoverlast gelieve dan contact op te nemen met Pieterjan Stevens (stage@opzcrekem.be) om dit te melden.

8. Roken

Binnen de volledige campus van OPZC Rekem geldt een algemeen rookverbod. (ook geen vapes!) Roken kan enkel op 10m van de uitgang van de campus. (Enkel zorgvragers mogen roken op de daar voorziene plaatsen.)

9. Beddengoed

De student brengt zelf zijn beddenlinnen mee. Dekens en kussens zijn beschikbaar vanuit OPZC Rekem.

10. Onderhoud

De studenten zijn zelf verantwoordelijk voor de dagelijkse schoonmaak van het internaat, het opruimen en één keer per week te poetsen van de kamer.

11. Problemen en defecten

Problemen en defecten worden telefonisch of per e-mail gemeld aan de verantwoordelijken van het internaat. (Pieterjan Stevens 2305 of stage@opzcrekem.be)

12. Diefstal of verlies

De student is verantwoordelijk voor zijn persoonlijke spullen.

De kamerdeur dient steeds afgesloten te zijn

13. Schade

Indien de student beschadigingen aanricht, zal hij hiervoor aansprakelijk gesteld worden.

14. Overtredingen

De internaatverantwoordelijke kan onaangekondigd tijdens de stageperiode het internaat inspecteren. Aan het einde van de stageperiode wordt het internaat gecontroleerd op onderhoud en beschadigingen.

Bij het niet naleven van de voorschriften, het overtreden van de algemene huisregels, het veroorzaken van overlast... heeft OPZC Rekem te allen tijde het recht om eenzijdig de mogelijkheid tot internaat op te zeggen.

15. Verantwoord energiebeheer

Gelieve er opmerkzaam voor te zijn dat er geen water en elektriciteit verspild wordt. Zorg er steeds voor dat kranen goed dicht zijn en de verlichting uitgeschakeld is.

16. Bezoek ontvangen

Bezoek ontvangen kan enkel buiten de campus. Dus niet op het internaat. Indien men zich niet aan deze afspraak houdt, wordt dit aanzien als een ernstige overtreding en kan je niet langer op het internaat verblijven. Tevens zal de school van deze beslissing op de hoogte gebracht worden.

17. Brand en andere rampen

Instructies	
Onmiddellijke melding	• Waarschuw de personen in de omgeving • Dag en nacht: tel. 321 • Plaats-aard-omvang van de ramp vermelden
Veiligheid en evacuatie	• Maatregelen treffen om jezelf en andere personen in veiligheid te brengen • Indien nodig: evacuatie van de personen in gevaar
Blussen	• Gebruik de poederblussers (of waterslagen) om het vuur te blussen.
Toegang brandweer	• Zorg voor een vlotte toegang naar de plaats van de ramp
Verdere acties	• Sluit ramen en deuren • Vermijd paniek • Gebruik nooit de liften

18. Internet

Over de hele campus is er wifi voorzien

Netwerk: OPZC Guest

Wifi code: welkom@opzc