



# Welkom bij Dagbehandeling 2!

**Studentenbrochure**

Openbaar   
Psychiatrisch  
Zorgcentrum  
Rekem

## **Campus Rekem**

Daalbroekstraat 106-108  
3621 Rekem

## **Campus Lanaken**

Koning Albertlaan 102  
3620 Lanaken

[stage@opzcrekem.be](mailto:stage@opzcrekem.be)

089 22 23 05

[www.opzcrekem.be](http://www.opzcrekem.be)

[facebook.com/opzcrekem](https://facebook.com/opzcrekem)

instagram - OPZC Rekem

## Welkomstwoord

Nu je stage is begonnen, beschouwen wij jou als een lid van ons multidisciplinair team, met je eigen deskundigheid, doelstellingen en jouw leertraject. Elk van ons zal hierbij maximaal zijn best doen om jou thuis te laten voelen in onze organisatie en jouw alle kansen te bieden om te groeien in jouw stage.

Om jou alvast een eerste zicht te geven in de werking van de zorgenheid bieden we jou deze brochure aan. De brochure zal niet al je vragen kunnen beantwoorden, daarom staan je collega's altijd voor je klaar om jouw stage zo leerrijk mogelijk te maken. Aarzel dus zeker niet om vragen te stellen aan elk van ons. Zo ontstaat er een dialoog waar niet enkel jij van ons kan leren, maar ook wij van jou. Enkel zo blijven wij evolueren als een 'leerrijke organisatie'.

Wij vinden het heel belangrijk dat jij je thuis voelt en jouw stage in onze organisatie jou zal bijblijven, zodat we je later terug kunnen verwelkomen als volwaardige collega.

Wij wensen je veel leerplezier en veel succes.

Kristel Marquet, directeur zorg

A red decorative shape, resembling a stylized arrow or a corner piece, is located in the bottom right corner of the page.

## Welkom op Dagbehandeling 2

Wij heten je van harte welkom op onze zorgseenheid. Ons team en in het bijzonder de stagementor zal je begeleiden bij het invullen van je verwachtingen en het bereiken van je doelstellingen. Stage lopen op onze zorgseenheid kan vragen oproepen. Bij onduidelijkheden of bedenkingen raadpleeg je best je stagementor of een ander lid van het multidisciplinair team. Het doel van deze brochure is je te informeren over de zorgseenheid. Bovendien is het een aanzet en een hulpmiddel om vragen te stellen en om verder informatie te verwerven. Zelfstandig op een gerichte wijze informatie verwerven zorgt ervoor dat deze informatie beter onthouden wordt. Op deze wijze kun je je verdiepen in de verpleegkundige zorg zoals deze verleend wordt op onze zorgseenheid. Wij wensen je een leerrijke en aangename stageperiode toe.

## Het team van Dagbehandeling 2



## **Voorstelling zorgseenheid**

### **1. Visie**

Dagbehandeling 2 richt zich op volwassenen met een langdurige psychische kwetsbaarheid die reeds een traject binnen de zorg hebben afgelegd. Deze zorgvragers hebben al een bepaalde mate van stabiliteit binnen hun herstel bereikt. Er zijn echter nog zorgvragen aanwezig op verschillende levensdomeinen waaraan zij wensen te werken.

Iedere zorgvrager is anders. Zo heeft ook iedere zorgvrager een andere doelstelling. Binnen dagbehandeling gaan we met deze persoonlijke doelstelling aan de slag. We willen het behandelproces zoveel als mogelijk laten plaatsvinden in de vertrouwde omgeving van de zorgvrager in samenwerking met zijn persoonlijk en professioneel netwerk. Hierbij zetten we ook in op het ontwikkelen en onderhouden van de vaardigheden die de zorgvrager nodig heeft om thuis te kunnen functioneren.

### **2. Therapeutisch klimaat**

#### **2.1. (D)ART-model**

Onze zorgseenheid werkt aan de hand van het (D)ART model. (D)ART staat voor (Daily) Active Recovery Triade.

Daily of dagelijks wil zeggen dat men op onze zorgseenheid enkel overdag terecht kan. Wij bieden begeleiding en therapie aan op weekdays tussen 09.00-16.00 uur.

Active Recovery of actief herstel houdt in dat we ons tijdens de opname richten op het persoonlijk herstel van de zorgvrager. Het is een actief en individueel proces. Herstel gaat verder dan enkel het verlichten van de symptomen. Er wordt ook aandacht besteed aan het geestelijk, emotioneel, lichamelijk en sociaal welzijn van de zorgvragers. Individuele waarden, normen en doelen van de zorgvrager vormen het uitgangspunt. Wij als team gaan hen ondersteunen en coachen in dit proces. We gaan samen met de zorgvragers op zoek naar mogelijkheden en krachten. Samen gaan we hersteldoelen opstellen en bieden we ondersteuning op maat van hun wensen. Het doel van de opname is dat de zorgvrager terug hoop krijgt en een betekenisvol leven kan leiden ondanks de uitdagingen zijn psychische kwetsbaarheid meebrengt.

De T binnen het (D)ART-model staat voor de Triade. Deze triade staat voor de zorgvrager, zijn naasten en zijn hulpverleners. Samen met de zorgvrager gaan we in kaart brengen welke naasten een rol kunnen spelen binnen zijn hersteltraject. Reeds bij de start van de behandeling nodigen wij met goedkeuring van de zorgvrager zijn netwerk uit.



### **3. Overlegstructuren**

#### **3.1. Dienstoverdracht**

Op onze zorgseenheid is er iedere morgen bij aanvang van de shift een briefing. De verantwoordelijke van de dag overloopt de zorgvragers aan de collega's die enige tijd afwezig waren.

#### **3.2. Teamvergadering**

Wekelijks op dinsdag van 10.30-12.00 uur worden alle zorgvragers multidisciplinair besproken tijdens de teamvergadering. Actuele thema's binnen het hersteltraject van de zorgvrager worden aangehaald en de doelstellingen worden geëvalueerd.

#### **3.3. Zorgafstemmingsgesprek (ZAG)**

Wekelijks vinden er ook enkele ZAG momenten plaats op maandag tussen 11.00-12.00 uur, dinsdag tussen 15.00-16.00 uur, donderdag tussen 15.00-16.00 uur en vrijdag tussen 11.00-12.00 uur. De zorgvrager alsook alle betrokkenen rond de zorgvrager worden hiervoor uitgenodigd. Het doel is om te zorgen voor een goede afstemming en samenwerking tussen de zorgvrager, naasten en eventuele andere betrokken professionals en de afdeling dagbehandeling 2 voor een optimale afstemming van zorg.

#### **3.4. Multidisciplinair werkoverleg**

Maandelijks vindt er een werkoverleg plaats met alle leden van het interdisciplinaire team. Tijdens dit overleg kunnen onder andere praktische afspraken worden besproken en geëvalueerd, worden nieuwe procedures toegelicht, kan er een vorming aan bod komen,...

#### **3.5. Patiëntenraad**

Maandelijks komt een ervaringsdeskundige langs op de afdeling om de patiëntenraad te begeleiden. Voor dit overleg worden alle zorgvragers uitgenodigd. Er wordt gesproken over het leefklimaat op de zorgseenheid en afspraken worden besproken en geëvalueerd. Zorgvragen krijgen de kans om vragen te stellen en hun bezorgdheden en behoeftes te uiten. Deze worden vervolgens door de ervaringsdeskundige teruggekoppeld aan de leidinggevende.

#### **3.6. Patiënt staff meeting (PSM)**

Maandelijks vindt er een patient staff meeting plaats. Deze wordt voorgezeten door onze psycholoog of hoofdverpleegkundige. Zij gaan in gesprek met de aanwezige zorgvragers over het reilen en zeilen op de zorgseenheid. Grote en kleine bedenkingen, vragen en noden kunnen hier besproken worden.

#### **3.7. Dagopening/dagafsluiting**

Elke ochtend wordt er een dagopening gehouden met de aanwezige zorgvragers. 's Avonds vindt er eveneens een dagafsluiting plaats waarna de zorgvragers terug naar huis vertrekken.

Tijdens deze momenten kunnen zorgvragers vertellen hoe hun afgelopen dagen, avonden, nachten,... geweest zijn. Hier krijgen de zorgvragers ook de mogelijkheid om eventueel voorschriften te vragen. Ook worden er al eens nieuwsitems besproken, de krant doorgenomen,...

## **4. Teamsamenstelling**

Ons team bestaat uit medewerkers van verschillende disciplines die samen instaan voor kwaliteitsvolle hulpverlening. Elke medewerker van het behandelend team levert vanuit de eigen expertise een wezenlijke bijdrage aan een diagnosestelling, formulering van de hulpvraag en bereiken van de doelstellingen die samen met de zorgvrager worden besproken.



### **4.1. Het interdisciplinair team**

De dagelijkse begeleiding en ondersteuning wordt voorzien door Christophe, Hilde, Jurgen, Melissa, Nancy, Stijn, en Veronique. Ze zorgen voor een veilige en voorspelbare structuur en geven eveneens groepssessies. Uit dit team krijgt de zorgvrager een mentor toegewezen. Hij of zij is het aanspreekpunt voor hun en hun naasten. Men kan bij hem of haar ook terecht voor praktische, alledaagse dingen, maar ook wanneer men nood heeft aan een babbel. De mentor volgt het hersteltraject nauw op.

### **4.2. De verpleegkundig leidinggevende**

Ronny is als verpleegkundig leidinggevende verantwoordelijk voor de organisatie, continuïteit en de kwaliteit van de verpleegkundige zorg binnen de zorgenheid.

### **4.3. De psychiater**

Dr. Kneepkens heeft de eindverantwoordelijkheid over de psychiatrische behandeling. De zorgvragers kunnen bij haar terecht voor vragen in verband met hun behandeling, medicatie, diagnose...

### **4.4. De psycholoog**

Onze psycholoog Raf staat in voor de psychotherapeutische begeleiding. Hij maakt graag tijd voor een individueel gesprek en kan ook ondersteuning bieden aan familie als de zorgvrager hiervoor je toestemming geeft. Hij geeft daarnaast ook groepssessies.

### **4.5. De maatschappelijk assistent van de sociale dienst**

Jessica van de sociale dienst staat voor klaar met advies en begeleid bij allerlei sociale, familiale, financiële en administratieve problemen. Je kan onder andere bij haar terecht voor informatie rond opnamekosten, geldbeheer, patiënten rechten, tegemoetkomingen, hospitalisatie en thuiszorgdiensten. Zij nodigt, met goedkeuring van de zorgvrager en in samenspraak met mentoren en het team, de familie uit voor een gesprek en onderhoudt de contacten met het

netwerk. Zij coördineert bovendien de ontslagvoorbereiding en ontslag uit ons zorgcentrum. Je kan ook bij haar terecht voor meer informatie en advies rond toekomstmogelijkheden.

#### **4.6. De ergotherapeut**

Onze ergotherapeut Maurits biedt zowel individuele als groepstherapieën aan, gericht op onderhoud en/of verbeteren van bestaande vaardigheden. Ergotherapie heeft als doel dat de zorgvrager zo zelfstandig mogelijk functioneert in zijn dagelijks leven. Om een goed zicht te krijgen op het functioneren in het huishouden en zelfzorg kan de ergotherapeut eveneens een gerichte observatie afnemen bij de zorgvrager. Zo krijgen wij een goede aanwijzing of de behandeling zich best richt op herstellen, opnieuw aanleren van functies en vaardigheden of op aanleren van compensatiestrategieën, zoeken naar hulpmiddelen. Verder is Maurits het aanspreekpunt voor alles wat te maken heeft met vrije tijd, dagbesteding, werk,... Hij kan samen met een zorgvrager op zoek gaan naar het meest geschikte traject op maat van diens mogelijkheden en wensen.

#### **4.7. De psychomotorisch therapeut**

Dorien zal als psychomotorisch therapeut individuele- en groepssessies aanbieden waarbij men lichaam en beweging gebruikt om bepaalde doelstellingen in de behandeling te bereiken. Deze sessies richten zich op het onderhouden en/of verbeteren van de bestaande motorische vaardigheden, werken met het lichaam en aan het lichaamsbeeld en relaxatie.

#### **4.8. De muziektherapeut**

Muziek kan gevoelens en herinneringen oproepen en helpen om emoties beter te verwerken. Onze muziektherapeut Frank gaat elke week aan de slag. Zowel muziek beluisteren als zelf muziek maken komen aan bod tijdens de sessie.

#### **4.9. De administratief medewerker**

Onze administratief medewerker Nancy zorgt voor de administratieve ondersteuning van de zorgseenheid.

#### **4.10. De programmacoördinator**

Elke, onze programmacoördinator is verantwoordelijk voor de organisatie, de continuïteit en de kwaliteit van de therapeutische processen. Zij is eveneens de leidinggevende van de paramedici.

#### **4.11. De verpleegkundig specialist**

Onze verpleegkundig specialist Joke draagt bij tot de actualisering en vernieuwing van de verpleegkundige zorg en werkt mee aan innovatie projecten binnen de zorgseenheid en het zorgcentrum.

#### **4.12. Begeleider patiëntenraad**

Hans begeleidt de maandelijkse patiënten raad. Hij biedt een luisterend oor aan. Bij hem kan men bekommernissen, noden en wensen kwijt. Hij zal hierover vervolgens in gesprek gaan met de verpleegkundig leidinggevende Ronny.

#### **4.13. De pastoraal werker**

Stephanie is werkzaam als pastoraal werker binnen ons zorgcentrum. Zij staat voor de zorgvrager klaar als die nood hebben aan een gesprek rond zingeving, geloofsbeleving of levensbeschouwing. Daarnaast biedt zij elke 14 dagen ook een bezinningsmoment aan.

#### **4.14. Ervaringsdeskundigen**

Binnen ons ziekenhuis zijn verschillende ervaringsdeskundigen werkzaam. Zij zijn aanwezig in het Hoop-huis op maandag- en woensdagnamiddag. Zij staan steeds open voor een gesprek en bieden eveneens verschillende activiteiten aan in het Hoop-huis.

#### **4.15. De clustermanager**

Ingrid is samen met de afdelingspsychiaters verantwoordelijk voor de uitvoering van het zorgbeleid binnen het cluster ziekenhuis.

#### **4.16. Andere collega's**

Naast deze personen ga je tijdens je stage nog in contact treden met verscheidene andere collega's. Zo zijn er nog de collega therapeuten van de centrale therapie, verpleeg- en zorgkundigen van andere zorgeenheden die sporadisch komen uithelpen, stagiairs, ervaringsdeskundigen, vrijwilligers, de arbeidscoach,...Het team bestaat uit medewerkers van verschillende disciplines die samen instaan voor kwaliteitsvolle hulpverlening. Elke medewerker van het team levert vanuit de eigen expertise een bijdrage aan diagnosestelling, formulering van de hulpvraag en bereiken van de doelstellingen die samen met de zorgvrager besproken worden.

### **5. Verwachtingen naar studenten**

#### **5.1. Algemene verwachting**

Op je eerste stagedag word je gekoppeld aan een verpleegkundige. Je zal een rondleiding op de zorgeenheid krijgen. We verwachten dat je jezelf op een originele manier voorstelt aan ons team en aan de aanwezig zorgvragers. Daarnaast krijg je toelichting rond gebruik van het dagboek, werking telefonie- en hulpoproep systeem. De dagstructuur en zorgvragers van de zorgeenheid worden kort overlopen. We bespreken je uurrooster, maken verwachtingen kenbaar en tekenen je risicoanalyse en werkpostfiche.

Wij verwachten dat je zelf je leertraject in handen neemt door helder en duidelijk je doelstellingen te benoemen, waaraan je tijdens je stage wil werken. Bij het begin van elke dienst neem je het dagboek door en vraag je zelf om bepaalde taken op te nemen.

Vermits OPZC vanuit verschillende scholen studenten ontvangt, is het belangrijk dat je stagementor weet in welke school je les volgt en in welk jaar of module je zit. Dit is ook belangrijk in functie van je evaluaties.

De zorgvrager staat centraal. Hij of zij krijgt de voornaamste aandacht bij alle activiteiten die in de zorgeenheid gebeuren.

#### **5.2. Beroepsgeheim**

In stageverslagen mogen nooit persoonlijke gegevens van de zorgvragers vermeld worden (adres, naam...). Dit valt namelijk binnen het beroepsgeheim. Ook mogen formulieren uit de dossiers van zorgvragers niet gekopieerd worden. Gegevens mogen niet mondeling uitgewisseld worden tussen studenten onderling. Formulieren waarop gegevens van zorgvragers staan, mogen eveneens niet rondslingeren op de zorgeenheid of mee naar huis genomen worden.

### 5.3. Beroepsattitude

- Lerende kritische houding
- Zelfreflectie
- Feedback hanteren
- Probleemoplossende vaardigheden (omgaan met stress, moeilijke situaties)
- (Gedeelde) verantwoordelijkheid nemen (opvolgen afspraken, regels respecteren en nakomen)
- Initiatief name
- Flexibiliteit
- Motivatie (inzet)
- Organisatievermogen (bv. sessies voor zorgvragers organiseren)
- Stiptheid
- Inzet en interesse
- Integratie in het team
- Respectvol en correct taalgebruik
- Respect voor privacy
- Correcte omgang met de zorgvrager:
  - Holistisch
  - Individualistisch
  - Empathisch
  - Grenzen stellen

### 5.4. Beroepsvaardigheden

- Kennis verwerving of verdieping inzake psychopathologie en psychofarmaca
- Inzicht krijgen in verpleegkundige taken en werking van de zorgseenheid
- Observeren en rapporteren: schriftelijk en mondeling
- Correct uitvoeren van verpleegkundige handelingen, zowel wat betreft voorbereiding, uitvoering als nazorg – voorbeelden: bloedafnames, inspuitingen, wondzorg, drugs- en alcoholscreening, ontwenningsschalen, parameters, ...
- Therapie mee volgen
- Opname/ontslag mee volgen
- Participeren aan overlegmomenten
- Samenwerking met multidisciplinair team
- Beheersen van de juiste gespreksvaardigheden (actief/passief luisteren, vriendelijkheid, empathie, ...)
- Beheersen van de nodige sociale vaardigheden (assertiviteit, beleefdheid, feedback, ...)
- Dienstoverdracht: aanvullen en volledig briefen
- Teamvergadering: actief meevolgen/leiden (3<sup>de</sup> jaar)
- ZAG bijwonen/voorbrenen (3<sup>de</sup> jaar)
- Gebruik vakjargon

## 5.5. Integratie theorie en praktijk

- Link theorie en praktijk:
  - Psychische functies
  - Gericht kunnen observeren
  - Pathologie
  - Zorgproces
- Opname – mutatie – ontslag:
  - Procedure kennen
  - Coördineren
  - Delegeren
  - Procedure gedwongen opname
- Gesprektypes en gesprekstechnieken:
  - Suicide-gesprek (S-gesprek) + risicotaxatie
  - Ondersteunend gesprek
  - Motiverend gesprek
  - Slechtnieuwsgesprek
  - Gezondheidsvoorlichting
  - Psycho-educatie
- Structuur hanteren:
  - Dagopening- en dagafsluiting
  - Medicatie controleren
  - Therapieprogramma
- Procedures:
  - Suicide
  - Middelenmisbruik
  - Agressie
  - Crisisontwikkelingsmodel
  - Signaleringsplan/crisispreventieplan
  - Beschermende maatregelen
- Visie:
  - Referentiekaders
  - Doelgroep
  - Werking zorgenheid
  - Doel van de verschillende therapieën
- Medicatie:
  - Groepen
  - Indicatie
  - Bijwerkingen
  - Verpleegkundige interventies (controle bloedafname)
  - Toediening
  - Distributie

## 5.6. Specifieke verwachtingen

### Week 1

- Namen van zorgvragers leren kennen, deze ook bij voornaam noemen
- Initiatief nemen om in contact te gaan met de zorgvragers
- De student dient zich zelf voor te stellen aan alle teamleden
- Zoveel mogelijk vragen stellen
- Zoveel mogelijk therapieën volgen: maak zeker een afspraak met de therapeut om een sessie industriële therapie mee te volgen.
- Medicatie op eigen initiatief klaar leggen en uitdelen onder toezicht
- Initiatief nemen op alle vlakken
- Feedback noteer je zelf en bespreek je tijdig bij iedere hulpverlener en laat je nalezen door je stagementor
- Kennis en structuur van de afdeling leren kennen
- Persoonlijke doelstelling bespreken + ophangen op het bruine prikbord in dienstlokaal
- Log-in in orde maken (mail)

Op het einde van week 1 probeer je linken te leggen en bespreken we de zorgvragers samen.

### Week 2

- Doelstellingen week 1
- Het doel van bepaalde therapieën bevragen bij de desbetreffende therapeut. Er wordt verwacht dat bepaalde therapieën zeker mee gevolgd worden en dat deze beschreven worden uit oogpunt student, zorgvragen alsook toekomstige hulpverlener !!!
- Observaties schriftelijk en mondeling
- Linken leggen en terug koppelen
- Briefing observeren om deze volgende week zelf te kunnen geven
- Team volgen en observeren, volgende dien je zelf een voorbereiding te maken
- Eind week 2: leiding nemen in dagelijkse routine: dagagenda bekijken, dagindeling/dag structuur, ...
- Verdiepen in medicatie

### Week 3

- Doelstellingen week1/week 2
- Aandachtspunten van de tussentijdse evaluatie bespreken en trachten te verbeteren
- Gericht observeren en vragen stellen omtrent verschillende ziektebeelden → initiatief nemen tot verdere verdieping
- Linken theorie/ praktijk/ medicatie : alle ziektebeelden, verdere verdieping t.o.v. week 2
- Formele en informele gesprekken doen onder begeleiding + rapportage hiervan
- Zelfstandig mondeling en schriftelijk briefen, ook tijdens shift overdracht maken
- Teamvoorbereiding maken
- Leiding nemen in de dag verloop/structureer de dag
- Maak je eigen sessie en voer deze uit
- Zicht op de verschillende netwerken

- Zicht op het takenpakket van een vpk op dagbehandeling
- Ziet het verschil tussen een vpk op een dagbehandeling/afdeling

#### Week 4

- Doelstellingen week1/ week2/ week 3
- (De helft van )het team voorbereiden en brengen
- 1 dag zorg coördineren: samen kiezen met mentor welke dag
  - Indelen aanwezige personeel
  - Delegeren van taken
  - Permanentie 2612
- Je maakt een eigen patiëntenbespreking/ZAG over de volgpatiënt en brengt deze voor in een MDT.
- Voor de eindevaluatie: stage beoordelingsformulier laten invullen en afgeven aan de begeleider van de school
- Vul het stagebelevingsformulier in op het einde van je stage. Er hangt een QR code op in het dienstlokaal.
- Op de laatste dag van je stage heb je nog een samenkomstmoment met de stagecoördinator van het OPZC.

Neem je eigen leerproces in handen. Stel vragen waar nodig, geef terugkoppeling, toon je kennis en interesse en toon jouw feedback tijdig aan je mentor. Contact met de zorgvragers staat centraal. Probeer wekelijks (tijdig) met je stagementor af te spreken om de week/feedback te overlopen.



#### **5.7. Stagementorbegeleiding**

Tijdens je stage zal je door één of meerdere mentoren opgevolgd worden. Je stagementor(en) zorgen voor volgende zaken:

- organisatie van de studentenbegeleiding
- opvang de eerste dag + kennismaking + voorstelling aan de teamleden
- rondleiding binnen de zorgseenheid en beknopte uitleg over de zorgseenheid en werking

- overleggesprek tussen jou en je mentor aangaande:
  - overlopen van het stageboek en opdrachten en doelstellingen
  - vastleggen en overlopen van de uren van de hele stageperiode
  - overlopen van de afspraken/doelstellingen van de zorgseenheid
  - overlopen van de leerpunten vorige stage en leerdoelen
  - specifieke doelstellingen m.b.t. tot deze stage
  - mogelijkheid tot het stellen van vragen en extra uitleg
- opvolging evolutie en feedbackgesprekken
- tussentijdse en eindevaluatie met jou en je stagebegeleider

### **5.8. Werkuren**

De stagementor(en) bepalen, in samenspraak met jou, de uren dat er stage gevolgd wordt. Het tijdstip van je pauze is afhankelijk van de drukte op de zorgseenheid en gebeurt in samenspraak met aanwezige teamleden.

### **5.9. Internet**

Tot slot willen we verwijzen naar onze website [www.opzcrekem.be](http://www.opzcrekem.be) waar bijkomende informatie te vinden is over de visie en missie van onze organisatie en praktische afspraken m.b.t. kledij, sleutels ed. We verwachten dat je deze informatie raadpleegt alvorens je stage aan te vangen.

***We wensen jou een leerrijke en succesvolle stage!***

***Het team van Dagbehandeling 2***

